



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DO BOM JESUS

ADMINISTRAÇÃO 2025 – 2028

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (Art. 18 § 1º lei nº 14.133/21)

I - Descrição da necessidade da contratação, considerado o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público;

Necessidade identificada:

O município com todas as suas secretarias e departamentos, possui diversos equipamentos de informática como computadores e sistemas de distribuição, equipamentos esses que já estão defasados com a necessidade de manutenção, os funcionários do setor de obras possuem dificuldade de comunicação em locais sem sinal de telefone, com a demanda crescente e o aumento na informatização e atualização constante dos sistemas, e com o aumento na solicitação de serviços pela população.

Problema a ser resolvido:

Com a atualização e implantação de novos sistemas, os servidores estão sobrecarregados e os computadores e sistema de distribuição de internet são incapazes de suprir essa demanda, diversos computadores necessitam ser substituídos e alguns necessitam de atualização de hardware, a comunicação entre os operadores de máquinas em zonas rurais se faz necessário.

Interesse Público:

A atualização dos computadores e sistemas informatizados de internet, é de suma importância para garantir a continuidade da prestação de serviços à população, garantindo a agilidade e aumentando a eficiência operacional e maior produtividade proporcionando economia e eficiência energética.

II - Demonstração da previsão da contratação no plano de contratações anual, sempre que elaborado, de modo a indicar o seu alinhamento com o planejamento da Administração;

Em que pese a aquisição de materiais de informática, não está prevista no Plano de Contratações Anual para o exercício de 2025, tal aquisição assegura o alinhamento com o planejamento estratégico da administração municipal, garantindo a racionalização dos recursos e a otimização dos serviços prestados à comunidade

III - Requisitos da contratação;

A disponibilização de periféricos, materiais e dispositivos de comunicação e informática segue uma série de requisitos legais, administrativos e operacionais. Sendo assim, aqui estão alguns dos principais requisitos que devem ser considerados:

- ✓ Especificação Técnica: Definição clara das especificações técnicas dos itens a serem adquiridos.
- ✓ Contratuais: O contrato deve prever preços, prazos de entrega, condições de pagamento e responsabilidades.
- ✓ Garantia de Qualidade: Os produtos devem atender padrões de qualidade e segurança.
- ✓ Controle e Monitoramento: Implementação de mecanismos de controle para evitar desperdícios e uso indevido.
- ✓ Conformidade Legal: A contratação deve observar as legislações aplicáveis, garantindo transparência, eficiência e economicidade.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DO BOM JESUS
ADMINISTRAÇÃO 2025 – 2028

Esses são alguns dos requisitos fundamentais que devem ser considerados durante o processo. O cumprimento dessas diretrizes contribui para uma gestão pública eficiente, moderna e responsável, garantindo a continuidade dos serviços essenciais à população.

IV - Estimativas das quantidades para a contratação, acompanhadas das memórias de cálculo e dos documentos que lhes dão suporte, que considerem interdependências com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala;

As quantidades estimadas de peças e equipamentos de informática foram determinadas com base em uma análise técnica do quantitativo de computadores totais do município, onde foi detectado mais vantajoso a aquisição de peças para manutenção visto que o tempo de vida dos dispositivos ainda é longo.

Dessa forma, a estimativa de demanda por setor é apresentada na tabela abaixo:

Item	Qtde Total	Administração	Saúde	Desenvolvimento Social	Obras	Educação
-1	50	10	10	10	10	10
-2	10	2	2	2	2	2
-3	10	2	2	2	2	2
-4	15	3	3	3	3	3
-5	15	3	3	3	3	3
-6	30	6	6	6	6	6
-7	40	8	8	8	8	8
-8	50	10	10	10	10	10
-9	50	10	10	10	10	10
-10	20	4	4	4	4	4
-11	30	6	6	6	6	6
-12	30	6	6	6	6	6
-13	30	6	6	6	6	6
-14	30	6	6	6	6	6
-15	100	20	20	20	20	20
-16	100	20	20	20	20	20
-17	30	6	6	6	6	6
-18	10	2	2	2	2	2
-19	10	2	2	2	2	2
-20	3	1	1	-	-	1
-21	3	1	1	-	-	1
-22	30	6	6	6	6	6



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DO BOM JESUS
ADMINISTRAÇÃO 2025 – 2028

-23	50	10	10	10	10	10
-24	3	1	1	-	-	1
-25	30	6	6	6	6	6
-26	50	10	10	10	10	10
-27	40	8	8	8	8	8
-28	30	6	6	6	6	6
-29	5	1	1	1	1	1
-30	30	6	6	6	6	6
-31	30	6	6	6	6	6
-32	10	-	-	-	10	-
-33	3	1	1	-	-	1
-34	50	10	10	10	10	10
-35	30	6	6	6	6	6

A aquisição dos itens será conforme a necessidade das secretarias e com a necessidade de manutenção dos equipamentos de informática do município.

Esses cálculos possibilitam uma melhor previsão de custos e viabilidade econômica, permitindo a otimização de recursos e a obtenção de economia de escala na contratação.

A análise dos custos revela que, uma possível aquisição e substituição dos equipamentos atuais pode gerar um custo significativo, se fazendo mais vantajoso a aquisição de peças para a manutenção visto que o município dispõe de um técnico capaz de realizar as devidas manutenções. Isso representa uma redução significativa de despesas, além da otimização administrativa.

V - Levantamento de mercado, que consiste na análise das alternativas possíveis, e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar;

A administração pública possui diferentes alternativas para atender suas necessidades aquisição de periféricos peças e interface de informática

Alternativa 1: Adesão a Ata de Registro de Preços de Outro Órgão (Carona)

Descrição: Nesta alternativa, o município poderia aderir a uma ata de registro de preços já formalizada por outro órgão público, aproveitando as condições previamente negociadas. Essa adesão, conhecida como "carona", permite a aquisição de periféricos sem a necessidade de realizar um novo processo licitatório.

Vantagens:

✓ Agilidade na contratação, pois elimina a necessidade de um novo procedimento licitatório.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DO BOM JESUS

ADMINISTRAÇÃO 2025 – 2028

- ✓ Possibilidade de obter preços vantajosos, caso a ata de registro de preços tenha sido negociada em condições competitivas.
- ✓ Redução de custos administrativos, uma vez que o município apenas formaliza a adesão à ata já existente.

Desvantagens:

- ✗ O município fica sujeito às especificações e condições previamente estabelecidas na ata, sem possibilidade de ajustes conforme suas necessidades específicas.
- ✗ Pode haver limitação na quantidade disponível para adesão, dependendo do volume contratado pelo órgão gerenciador da ata.
- ✗ Há risco de descontinuidade no fornecimento, caso o órgão responsável pela ata não consiga garantir a demanda dos participantes.

Alternativa 2: Compra por Meio de Consórcio Público

Descrição: Nesta alternativa, o município poderia adquirir periféricos por meio de um consórcio público intermunicipal, reunindo-se com outros municípios para realizar a contratação de forma conjunta. Esse modelo permite ampliar o poder de negociação, reduzindo custos e garantindo maior competitividade no processo de aquisição.

Vantagens:

- ✓ Maior poder de barganha junto aos fornecedores, reduzindo o custo unitário dos serviços de impressão.
- ✓ Processo licitatório único conduzido pelo consórcio, diminuindo a carga administrativa e burocrática para o município.
- ✓ Melhoria na qualidade dos serviços contratados, pois a maior escala de negociação pode atrair fornecedores mais qualificados.
- ✓ Favorece o planejamento estratégico regional para contratação dos serviços, garantindo um fornecimento contínuo.

Desvantagens:

- ✗ Dependência da estrutura administrativa do consórcio, o que pode gerar atrasos caso haja dificuldades na gestão do processo licitatório.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DO BOM JESUS

ADMINISTRAÇÃO 2025 – 2028

✗ Menor flexibilidade para atender necessidades específicas do município, pois a contratação é feita em conjunto com outros entes.

✗ Possível necessidade de formalização de convênios ou adesão ao consórcio, o que pode demandar tempo antes da primeira contratação.

Alternativa 3: Pregão para Registro de Preços (Opção Escolhida)

Descrição:

Nesta alternativa, o município realizaria um pregão para a formação de uma ata de registro de preços, permitindo a aquisição de periféricos de forma parcelada, conforme a demanda, ao longo do período estabelecido na ata.

Vantagens:

✓ Permite contratação conforme a necessidade, sem exigir a alocação imediata de grandes quantidades de recursos.

✓ Assegura previsibilidade de preços durante a vigência da ata, protegendo contra oscilações do mercado.

✓ Favorece a participação de um maior número de fornecedores, aumentando a competitividade e garantindo melhores preços.

✓ Reduz a necessidade de múltiplos processos licitatórios ao longo do ano, otimizando os processos administrativos e garantindo maior eficiência na gestão dos recursos públicos.

Desvantagens:

✗ O processo licitatório pode ser mais demorado, o que pode atrasar a implementação dos serviços de impressão.

✗ Exige planejamento detalhado para prever a demanda e evitar desperdícios ou falta de equipamentos.

Economia de Escala e Interdependência com Outras Contratações

A economia de escala proporcionada aquisição de periféricos e peças de informática elimina a necessidade de múltiplos processos licitatórios, como aqueles para a aquisição de computadores, manutenção de computadores.

No caso dos Rádios comunicadores, a aquisição elimina a necessidade de locação ou aquisição de dispositivos móveis.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DO BOM JESUS

ADMINISTRAÇÃO 2025 – 2028

Isso assegura maior previsibilidade orçamentária e continuidade das atividades dos setores atendidos.

Além disso, a aquisição evita a necessidade de contratação de especialistas técnicos para a manutenção dos equipamentos, uma vez que o suporte técnico e a substituição de dispositivos defeituosos serão realizadas pelo técnico responsável do município reduzindo significativamente os custos operacionais, simplifica a administração dos recursos e melhora a previsibilidade orçamentária.

VI - Estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado, se a Administração optar por preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação;

O valor estimado é de R\$ 299.820,00 (Duzentos e noventa e nove mil, oitocentos e vinte) considerando como base a média dos valores de referência das licitações de outros órgãos constado no artigo V deste documento, prevendo uma margem de majoração de 10% à 15 % no valor dos produtos, e o aumento da quantidade licitada.

VII - Descrição da solução como um todo, inclusive das exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso;

Considerando o parque tecnológico atual, a estrutura física e operacional limitada do município, bem como a disponibilidade restrita de recursos, a alternativa mais viável para suprir a demanda é a **Licitação na modalidade pregão**. Esse método se destaca como a opção mais eficiente e transparente, permitindo que a administração pública adquira os periféricos de maneira ágil, com preços competitivos. Além disso, o pregão possibilita um maior controle sobre o fornecimento, reduzindo riscos operacionais e assegurando a conformidade com as normas vigentes.

VIII - Justificativas para o parcelamento ou não da contratação;

A aquisição de periféricos, peças e interface de informática pela prefeitura será realizada de forma parcelada, levando em consideração diversos fatores que precisam ser cuidadosamente avaliados:

✓ **Fluxo de Caixa:** O parcelamento da contratação pode ajudar a prefeitura a gerenciar seu fluxo de caixa de forma mais eficaz, distribuindo os pagamentos ao longo de um período. Isso alivia a pressão sobre o orçamento em um momento específico, permitindo maior equilíbrio financeiro.

✓ **Previsibilidade Orçamentária:** O parcelamento proporciona uma previsibilidade maior no planejamento orçamentário, pois os custos são distribuídos de maneira mais uniforme ao longo do período de contratação. Isso facilita o planejamento financeiro de longo prazo e assegura que os recursos sejam gerenciados de forma mais eficiente.

✓ **Adaptação a Variações de Preço:** Parcelar a aquisição permite que a prefeitura se adapte a variações de preços das peças ao longo do tempo. Essa flexibilidade é especialmente importante caso haja flutuações no mercado de tecnologia, garantindo que a prefeitura consiga lidar com possíveis alterações nos preços.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DO BOM JESUS

ADMINISTRAÇÃO 2025 – 2028

Em resumo, a decisão de parcelar a aquisição de periféricos, peças e interface de informática foi baseada em uma análise detalhada dos custos financeiros, da capacidade de pagamento, das necessidades de fluxo de caixa e dos objetivos estratégicos de longo prazo da administração municipal.

IX - Demonstrativo dos resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis;

Ao realizar uma licitação para a aquisição de periféricos, peças e interface de informática, a Administração Municipal busca alcançar diversos resultados pretendidos em termos de economicidade e melhor aproveitamento dos recursos disponíveis, conforme descritos abaixo:

✓ **Economicidade Financeira:** A realização do pregão visa obter preços mais competitivos por meio da concorrência entre os fornecedores. Isso resulta em economia financeira para a Administração, uma vez que as propostas mais vantajosas em termos de custo são selecionadas, garantindo a utilização eficiente dos recursos financeiros disponíveis.

✓ **Transparência e Legalidade:** A licitação garante a transparência e a legalidade no processo de contratação pública. Todos os interessados têm a oportunidade de participar da licitação sob as mesmas condições, garantindo que a seleção do fornecedor seja feita de maneira justa e imparcial, de acordo com os critérios estabelecidos no edital.

✓ **Qualidade do Produto e Serviço:** A licitação permite que a Administração Municipal avalie as propostas dos fornecedores não apenas com base no preço, mas também com relação à qualidade dos produtos e serviços oferecidos. Isso assegura que periféricos atendam aos padrões de qualidade exigidos e às necessidades operacionais da prefeitura.

✓ **Eficiência Operacional:** Ao selecionar um fornecedor por meio de licitação, a Administração Municipal pode estabelecer parcerias de longo prazo que promovam a eficiência operacional. Isso inclui a definição de prazos de entrega, condições de pagamento e outras cláusulas contratuais que otimizem o fluxo de trabalho e reduzam a burocracia administrativa.

Em resumo, ao realizar uma licitação para a aquisição de periféricos, peças e interface de informática, a Administração Municipal busca alcançar resultados que promovam a economicidade, transparência, qualidade e eficiência na gestão dos recursos públicos. Esses resultados contribuem para o atendimento das necessidades da comunidade de forma sustentável e responsável.

X - Providências a serem adotadas pela Administração previamente à celebração do contrato, inclusive quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual;

Antes da celebração do contrato para a aquisição de periféricos, peças e interface de informática, a Administração Municipal deve tomar várias providências importantes para garantir uma gestão eficaz e transparente do contrato, tais como:



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DO BOM JESUS

ADMINISTRAÇÃO 2025 – 2028

✓ **Definição de Responsabilidades:** Deve ficar claramente definido quem serão os responsáveis pela fiscalização e gestão do contrato. Isso inclui a atribuição de responsabilidades específicas, a definição de papéis e autoridades e a comunicação eficaz entre os envolvidos.

✓ **Procedimentos de Controle e Fiscalização:** Devem ser estabelecidos procedimentos claros de controle e fiscalização do contrato, incluindo a verificação da documentação apresentada pelo fornecedor, acompanhamento da instalação e funcionamento dos equipamentos, além do monitoramento da qualidade e das peças adquiridas.

✓ **Comunicação e Resolução de Problemas:** Deve ser estabelecido um canal de comunicação eficaz entre a Administração e o fornecedor, bem como procedimentos para a resolução de eventuais problemas ou discordâncias que possam surgir durante a execução do contrato.

Essas providências ajudarão a assegurar uma gestão eficiente e transparente do contrato de aquisição de periféricos, peças e interface de informática, promovendo o cumprimento das obrigações contratuais, a qualidade dos equipamentos adquiridos e o uso responsável dos recursos públicos.

XI - Contratações correlatas e/ou interdependentes;

A licitação para a aquisição de periféricos, peças e interfaces de informática não dependerá de contratações correlatas, visto que se trata apenas da aquisição de equipamentos. Dessa forma, não há necessidade de manutenção preventiva ou corretiva, tampouco de suporte técnico especializado, eliminando a exigência de processos licitatórios adicionais. Assim, garante-se maior eficiência administrativa, padronização tecnológica e previsibilidade orçamentária.

XII - Descrição de possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluídos requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável

A aquisição de periféricos, peças e interfaces de informática não acarreta impactos ambientais significativos, mas algumas medidas podem ser adotadas para minimizar eventuais efeitos negativos. Abaixo estão alguns dos possíveis impactos ambientais e suas respectivas medidas mitigadoras:

✓ Descarte de Equipamentos Eletrônicos

Impacto: O descarte inadequado de periféricos e componentes de informática pode gerar acúmulo de resíduos eletrônicos, contendo metais pesados e outros elementos prejudiciais ao meio ambiente. **Medidas Mitigadoras:** Assegurar que o processo de aquisição preveja a destinação adequada dos equipamentos ao final de sua vida útil, por meio de empresas certificadas para reciclagem e descarte ambientalmente correto. Priorizar fornecedores que adotem práticas sustentáveis, como reutilização de peças e logística reversa.

✓ Consumo de Energia e Recursos



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DO BOM JESUS

ADMINISTRAÇÃO 2025 – 2028

Impacto: Periféricos e equipamentos de informática consomem energia elétrica durante seu funcionamento e utilizam recursos naturais em sua fabricação.

Medidas Mitigadoras: Optar por dispositivos com certificação de eficiência energética e que possuam menor consumo de energia. Estimular o uso consciente, como o desligamento de equipamentos quando não estiverem em operação.

✓ Uso de Materiais e Suprimentos

Impacto: O uso de cabos, baterias, pilhas ou outros acessórios pode gerar resíduos sólidos e eletrônicos que precisam de descarte adequado. Medidas Mitigadoras: Priorizar a aquisição de itens que utilizem materiais recicláveis ou reutilizáveis e garantir a destinação correta de baterias, pilhas e demais componentes, por meio de sistemas de logística reversa.

XIII - Posicionamento conclusivo sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina.

Portanto, a aquisição de periféricos, peças e interfaces de informática é essencial para a eficiência operacional da administração pública e para a continuidade dos serviços prestados à comunidade. A disponibilidade desses equipamentos garante que as atividades dos setores municipais sejam realizadas sem interrupções, assegurando maior produtividade, redução de custos administrativos e otimização dos recursos públicos.

ANÁLISE DOS RISCOS **(Art. 18, X, Lei nº 14.133/21)**

A aquisição de periféricos, peças e interfaces de informática por meio de licitação é uma atividade estratégica para garantir a eficiência dos serviços da Administração Pública, especialmente no suporte às Secretarias Municipais e demais setores operacionais. No entanto, esse processo está sujeito a uma série de riscos que podem comprometer tanto a contratação quanto a execução, afetando diretamente a produtividade e a continuidade das atividades municipais. A seguir, apresentamos uma análise dos principais riscos envolvidos:

1. **Oscilação de custos:** A variação de preços no mercado de equipamentos e peças de informática pode impactar o orçamento previsto, exigindo um planejamento financeiro detalhado para evitar despesas imprevistas e garantir a economicidade da contratação.
2. **Riscos de disponibilidade:** A dependência de fornecedores pode gerar desafios na entrega dos equipamentos e componentes, especialmente em caso de atrasos, falta de estoque ou dificuldades na reposição. Esses fatores podem comprometer o funcionamento adequado dos setores atendidos.
3. **Riscos operacionais:** A qualidade dos periféricos e peças adquiridas influencia diretamente a eficiência das atividades administrativas. Produtos de baixa performance, falhas frequentes ou incompatibilidade com os sistemas em uso podem prejudicar a produtividade e gerar custos adicionais com substituições.
4. **Riscos tecnológicos e de obsolescência:** O rápido avanço tecnológico pode tornar os equipamentos adquiridos obsoletos em curto prazo, exigindo planejamento para aquisição de produtos atualizados e compatíveis com as demandas operacionais da administração pública.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DO BOM JESUS
ADMINISTRAÇÃO 2025 – 2028

5. **Riscos ambientais e de descarte:** O uso de equipamentos eletrônicos envolve desafios relacionados ao descarte adequado e à sustentabilidade. A escolha de fornecedores que adotem práticas ambientalmente responsáveis, como logística reversa e reciclagem, é fundamental para mitigar impactos ambientais e garantir conformidade com normas vigentes.

Medidas Mitigadoras:

Para mitigar esses riscos, é fundamental adotar critérios rigorosos no processo de licitação, incluindo cláusulas contratuais que assegurem a qualidade dos equipamentos e garantias de conformidade técnica. A padronização de requisitos mínimos, a análise criteriosa das propostas e a avaliação periódica do desempenho dos fornecedores são medidas essenciais para garantir a eficiência, a economicidade e a sustentabilidade na aquisição de periféricos, peças e interfaces de informática.

Córrego do Bom Jesus, 12 de setembro de 2025.

Matheus Henrique Da Silva Sampaio
Técnico em Tecnologia da Informação
Córrego do Bom Jesus