



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DO BOM JESUS
ADMINISTRAÇÃO 2021 – 2024

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

I - Descrição da necessidade da contratação, considerado o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público;

Aquisição de Materiais de Serralheria para manutenção portões, janelas, estruturas metálicas e trocas de calhas no Clube, Prefeitura e prédios do setor Público, com objetivo garantir um local de trabalho adequado para Servidores Públicos e para a população que usufrui das atividades públicas do Município.

II - Demonstração da previsão da contratação no plano de contratações anual, sempre que elaborado, de modo a indicar o seu alinhamento com o planejamento da Administração;

A Aquisição de Materiais de Serralheria, já está prevista no Plano de Contratações Anual, deste ano de 2025, tem como garantia o alinhamento com o planejamento da administração municipal. Assim, a prefeitura demonstra seu compromisso com uma gestão transparente, eficiente e alinhada com os objetivos e necessidades da administração municipal e da comunidade que serve.

III - Requisitos da contratação;

Poderão participar deste processo qualquer pessoa jurídica legalmente constituída que satisfaça as exigências do edital e seus anexos, preste serviço compatível com o objeto da Contratação e realize, efetivamente, o serviço ofertado.

IV - Estimativas das quantidades para a contratação, acompanhadas das memórias de cálculo e dos documentos que lhes dão suporte, que considerem interdependências com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala;

ITEM	PRODUTO	QT ESTIMADA 2024
1	Gradil Metálico divididos em painéis executados em metalon (20x40mm) com espaços entre os mesmos de 80mm, com altura e largura	80 MT ₂
2	Pilares metálicos 80x80mm em chapa de 16, com acabamento superior em pirâmide, para evitar infiltração de água.	60 ML



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DO BOM JESUS
ADMINISTRAÇÃO 2021 – 2024

3	Tubo em ferro redondo 1,1/4 polegada	40 ML
4	Painel Quadrado de ferro galvanizado na chapa nº 20	40 MT ₂
5	Rufo Tipo Pingadeira, corte 25cm, confeccionada em chapa de ferro galvanizado nº 24	100 ML
6	Rufo Tipo Pingadeira, corte 35cm, confeccionado em chapa de ferro galvanizado nº 26	100 ML
7	Rufo Tipo Pingadeira, corte 45cm, confeccionado em chapa de ferro galvanizado nº 26	300 ML
8	Calha Tipo Beiral, corte 30cm, confeccionado em chapa de ferro galvanizado nº 26	300 ML
9	Calha Tipo Beiral, corte 40cm, confeccionado em chapa de ferro galvanizado nº 26	200 ML
10	Calha Tipo Beiral, corte 50cm, confeccionado em chapa de ferro galvanizado nº 26	200 ML
11	Calha Tipo Coxo, corte 70cm, confeccionada em chapa de ferro galvanizado nº 24	100 ML
12	Condutor de água, corte 33cm, confeccionada em chapa de ferro galvanizado nº 26	300 ML
13	Telha Galvanizada Trapézio 40	600 MT ₂
14	Tubo em ferro galvanizado de 2" com 3,00 mts de comprimento	50 Barra
15	Serviço de Serralheria	100 Hs
16	Serviço de Calheiro	100 Hs

V - Levantamento de mercado, que consiste na análise das alternativas possíveis, e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar;

Alternativa 1: Adesão a Ata de Registro de Preços de Outro Órgão (Carona)

Descrição:

Nesta alternativa, o município poderia aderir a uma ata de registro de preços já formalizada por outro órgão público, aproveitando as condições negociadas previamente por esse ente. Essa adesão, conhecida como "carona", permite a compra de material de construção sem a necessidade de realizar um novo processo licitatório.

Vantagens:

- ✓ Agilidade na aquisição, pois elimina a necessidade de um novo procedimento



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DO BOM JESUS
ADMINISTRAÇÃO 2021 – 2024

licitatório.

- ✓ Possibilidade de obter preços vantajosos, **caso** a ata de registro de preços tenha sido negociada em condições competitivas.
- ✓ Redução de custos administrativos, uma vez que o município apenas formaliza a adesão à ata já existente.

Desvantagens:

- ✗ O município fica sujeito às especificações e condições previamente estabelecidas na ata, sem possibilidade de ajustes conforme suas necessidades específicas.
- ✗ Pode haver limitação na quantidade disponível para adesão, dependendo do volume contratado pelo órgão gerenciador da ata.
- ✗ Há risco de descontinuidade no fornecimento, caso o órgão responsável pela ata não consiga garantir a demanda dos participantes.

Alternativa 2: Compra por Meio de Consórcio Público

Descrição:

Nesta alternativa, o município poderia realizar a aquisição do material de construção por meio de um **consórcio público intermunicipal**, reunindo-se com outros municípios para realizar a compra de forma conjunta. Esse modelo permite ampliar o poder de negociação, reduzindo custos e garantindo maior competitividade no processo de aquisição.

Vantagens:

- ✓ Maior poder de barganha junto aos fornecedores, reduzindo o preço unitário do material de construção.
- ✓ Processo licitatório único conduzido pelo consórcio, diminuindo a carga administrativa e burocrática para o município.
- ✓ Melhoria na qualidade dos produtos adquiridos, pois o volume maior de compra pode atrair fornecedores mais qualificados.
- ✓ Favorece o planejamento estratégico regional para aquisição de material de construção, garantindo abastecimento contínuo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DO BOM JESUS
ADMINISTRAÇÃO 2021 – 2024

Desvantagens:

- ✗ **Dependência da estrutura administrativa do consórcio**, o que pode gerar atrasos caso haja dificuldades na gestão do processo licitatório.
- ✗ Menor flexibilidade para atender necessidades específicas do município, pois a compra é feita em conjunto com outros entes.
- ✗ Possível necessidade de **formalização de convênios** ou adesão ao consórcio, o que pode demandar tempo antes da primeira aquisição.

Alternativa 3: Pregão para Registro de Preços

Descrição:

Nesta alternativa, o município realizaria um pregão para a formação de uma ata de registro de preços, permitindo a aquisição do material de construção de forma parcelada, conforme a demanda, ao longo do período estabelecido na ata.

Vantagens:

- ✓ Permite **compras conforme a necessidade**, sem exigir a aquisição imediata de grandes quantidades, evitando desperdícios e reduzindo custos com armazenamento.
- ✓ Assegura **previsibilidade de preços durante a vigência da ata**, protegendo contra oscilações do mercado.
- ✓ Favorece a **participação de um maior número de fornecedores**, aumentando a competitividade e garantindo melhores preços.
- ✓ Reduz a necessidade de múltiplas licitações ao longo do ano, otimizando os processos administrativos e garantindo maior eficiência na gestão dos recursos públicos.

Desvantagens:

- ✗ O processo licitatório pode ser mais demorado o que pode atrasar a entrega do material de construção.
- ✗ Exige planejamento detalhado para prever a demanda e evitar desperdícios ou falta de materiais.

VI - Estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DO BOM JESUS
ADMINISTRAÇÃO 2021 – 2024

poderão constar de anexo classificado, se a Administração optar por preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação;

O valor estimado é de **R\$ 300.000,00** (trezentos mil reais)

VII - descrição da solução como um todo, inclusive das exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso;

A melhor opção é Licitação para **pregão presencial** para **registro de preço**, pois, a prefeitura poderia realizar licitações para selecionar fornecedores que melhor atendam os requisitos do Edital e das especificações requisitadas.

A opção pela forma presencial em detrimento da eletrônica é respaldada por uma série de considerações técnicas, operacionais e contextuais, as quais serão detalhadas abaixo:

- ✓ **Estímulo à Economia Local e Regional:** A realização de uma contratação presencial favorece diretamente o comércio local e regional, uma vez que permite a participação de empresas sediadas na própria região do município de Córrego do Bom Jesus (MG) e arredores. Ao optar pela forma presencial, promove-se a circulação de recursos dentro da própria comunidade, contribuindo para o desenvolvimento econômico local e para a geração de empregos e renda na região.
- ✓ **Incentivo às Microempresas e Empresas de Pequeno Porte:** A modalidade de forma presencial cria uma oportunidade mais acessível e inclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte participar do processo licitatório. Muitas vezes, essas empresas possuem uma estrutura mais limitada para lidar com procedimentos eletrônicos complexos, o que pode dificultar sua participação em processos de forma eletrônica. Ao facilitar o acesso e a participação dessas empresas, fortalece-se o ambiente de negócios local e fomenta-se o empreendedorismo na região.
- ✓ **Promoção da Competitividade e Diversidade:** A realização de um processo presencial amplia a competição entre os fornecedores locais e regionais, estimulando a oferta de serviços de qualidade a preços mais competitivos. Além disso, permite uma maior diversidade de propostas e soluções, enriquecendo o leque de opções disponíveis para a administração pública e garantindo a escolha da proposta mais vantajosa para o interesse público.
- ✓ **Fortalecimento dos Vínculos Comunitários:** Ao promover a participação de empresas locais e regionais no processo de contratação, fortalecem-se os laços comunitários e a relação de confiança entre a administração pública e os fornecedores. A proximidade geográfica e a familiaridade com as demandas e características locais permitem uma maior sintonia entre as partes, facilitando a comunicação e a resolução de eventuais problemas que possam surgir durante a execução do contrato.
- ✓ **Alinhamento com Políticas Públicas Locais:** A opção pela forma presencial está em consonância com as políticas públicas municipais voltadas para o estímulo ao desenvolvimento econômico local, valorização dos empreendedores locais e



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DO BOM JESUS
ADMINISTRAÇÃO 2021 – 2024

promoção da inclusão social. Ao priorizar a contratação de fornecedores locais e regionais, reforça-se o compromisso da administração pública com o crescimento sustentável e a prosperidade da comunidade de Córrego do Bom Jesus (MG).

- ✓ **Contexto Tecnológico e Capacidade de Acesso:** Embora a forma eletrônica ofereça praticidade e celeridade na realização do processo licitatório, é importante considerar que nem todos os potenciais interessados possuem acesso fácil e seguro à internet ou conhecimento técnico suficiente para lidar com os procedimentos eletrônicos exigidos. Dessa forma, optar pela forma presencial garante uma maior inclusão e participação de empresas interessadas, promovendo a ampla concorrência e a transparência no processo.
- ✓ **Especificidades da Contratação:** A natureza dos serviços a serem contratados demanda uma avaliação mais detalhada e específica por parte das empresas interessadas. A contratação de empresa especializada requer uma análise minuciosa das condições técnicas, logísticas e de segurança, as quais podem ser mais bem discutidas e esclarecidas em um processo de forma presencial, onde os representantes das empresas têm a oportunidade de interagir diretamente com os agentes da contratação.
- ✓ **Importância da Interação Pessoal:** A contratação de empresa especializada demanda uma interação pessoal significativa entre contratante e contratado de modo a evitar eventuais erros, atrasos, dentre outras questões inerentes ao contrato, e que podem ser resolvidas de modo presencial. A forma presencial possibilita um contato mais próximo e direto entre as partes, permitindo a troca de informações, esclarecimento de dúvidas e alinhamento de expectativas de forma mais eficaz do que seria possível por meios eletrônicos.

VIII - Justificativas para o parcelamento ou não da contratação;

Será levado em consideração a compra dos materiais conforme a necessidade e a sazonalidade a ser usado.

IX - Demonstrativo dos resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis;

Ao realizar uma licitação para o fornecimento direto com um fornecedor, a Administração Municipal busca alcançar como resultados:

- ✓ **Economicidade Financeira:** A realização da licitação busca obter preços mais competitivos por meio da concorrência entre os fornecedores. Isso resulta em economia financeira para a Administração, uma vez que as propostas mais vantajosas em termos de custo são selecionadas, garantindo a utilização eficiente dos recursos financeiros disponíveis.
- ✓ **Transparência e Legalidade:** A realização da licitação promove a transparência e a legalidade no processo de contratação pública. Todos os interessados têm a oportunidade



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DO BOM JESUS

ADMINISTRAÇÃO 2021 – 2024

de participar da licitação sob as mesmas condições, garantindo que a seleção do fornecedor seja feita de maneira justa e imparcial, de acordo com os critérios estabelecidos no edital.

✓ **Eficiência Operacional:** Ao selecionar um fornecedor por meio de licitação, a Administração Municipal pode estabelecer parcerias de longo prazo que promovam a eficiência operacional. Isso inclui a definição de prazos de entrega, condições de pagamento, e outras cláusulas contratuais que otimizem o fluxo de trabalho e reduzam a burocracia administrativa.

X - Providências a serem adotadas pela Administração previamente à celebração do contrato, inclusive quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual;

Antes da celebração do contrato a Administração Municipal deve tomar várias providências importantes para garantir uma gestão eficaz e transparente do contrato, tais como:

✓ **Definição de Responsabilidades:** Deve ficar claramente definido quem serão os responsáveis pela fiscalização e gestão do contrato. Isso inclui a atribuição de responsabilidades específicas, a definição de papéis e autoridades, e a comunicação eficaz entre os envolvidos.

✓ **Procedimentos de Controle e Fiscalização:** Devem ser estabelecidos procedimentos claros de controle e fiscalização do contrato, incluindo verificação da documentação apresentada pelo fornecedor, realização de testes de qualidade, entre outros.

✓ **Comunicação e Resolução de Problemas:** Deve ser estabelecido um canal de comunicação eficaz entre a Administração e o fornecedor, bem como procedimentos para a resolução de eventuais problemas ou discordâncias que possam surgir durante a execução do contrato.

Os requisitos da contratação estão descritos no Termo de Referência e referem-se aos seus aspectos legais. A empresa contratada deverá garantir a qualidade dos materiais fornecidos. Essas providências ajudarão a assegurar uma gestão eficiente e transparente do contrato promovendo o cumprimento das obrigações contratuais, a qualidade dos serviços prestados e o uso responsável dos recursos públicos.

XI - Contratações correlatas e/ou interdependentes;

Para esta solução, não existem contratações correlatas e/ou interdependentes que guardem relação/afinidade como objeto a ser contratado.

XII - Descrição de possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluídos requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DO BOM JESUS

ADMINISTRAÇÃO 2021 – 2024

O Maior impacto em relação a aquisição de serralheria e calhas são o descarte inadequado das sucatas de ferro, sucatas de alumínio, rebarba de alumínio, metal, perfilados e chapas, discos de corte, restos de eletrodos de solda, pó de ferro e resíduos comuns como papel e plástico. Para isso, a empresa contemplada para realização do fornecimento deve cumprir as normas ambientais adequadas, vigentes no ano do serviço prestado para o fornecimento.

XIII - Posicionamento conclusivo sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina.

A abertura desta licitação tem como objetivo a melhoria e manutenção de materiais de serralheria para portões, janelas, estruturas metálicas e trocas de calhas no Clube, Prefeitura e prédios do setor Público, será realizada pela Secretaria de Obras e Serviços e com isso dar uma melhor infraestrutura para os Servidores públicos em seu ambiente de trabalho e para os munícipes que fazem uso dos locais públicos em atividades fornecidas pelo município.

Córrego do Bom Jesus, 10 de abril de 2025

JOAQUIM APARECIDO DE ALMEIDA

Secretário Municipal de Obras e Serviços



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DO BOM JESUS
ADMINISTRAÇÃO 2021 – 2024

ANÁLISE DOS RISCOS
(Art. 18, X lei nº 14.133/21)

A aquisição de itens de serralheria e calhas pelo Município, feito pela Secretaria de Obras e Serviços, envolve uma série de riscos que podem comprometer o sucesso da licitação e a boa execução contratual. Aqui estão alguns dos principais riscos a serem considerados:

1. **Atraso nas entregas;**
2. **Materiais não conferindo com o requisitado, de qualidade inferior ou danificados.**

Mesmo com todos os requisitos do Edital e cuidado nas contratações, podem haver imprevistos que acarretem atrasos ou falta de algum produto que obrigue a troca por algo semelhante ao pedido, pode haver também algum imprevisto ou má conduta da entrega.

Para mitigar esses riscos, é fundamental que as partes envolvidas conduzam uma análise cuidadosa dos potenciais contratados, estabeleçam critérios claros de seleção, e garantam a imparcialidade e a competência dos selecionados. Além disso, é importante implementar mecanismos de monitoramento e controle, sobre todas as etapas envolvidas no processo.

Córrego do Bom Jesus, 10 de abril de 2025

JOAQUIM APARECIDO DE ALMEIDA
Secretário Municipal de Obras e Serviços